



## EDICTE

Per resolució de l'alcalde de data 25 de juny de 2019 s'han aprovat les bases específiques i la convocatòria del procés selectiu, mitjançant concurs-oposició, per a la constitució d'una borsa d'agents interins de la Policia Local de Torelló.

La qual cosa es fa pública per al general coneixement.

### **"BASES ESPECÍFIQUES DEL PROCÉS SELECTIU, MITJANÇANT CONCURS- OPOSICIÓ PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA D'AGENTS INTERINS DE LA POLICIA LOCAL DE TORELLÓ**

#### **BASES ESPECÍFIQUES**

##### Primera.- Objecte de la convocatòria

Aquestes bases específiques, juntament amb les bases generals aprovades per resolució de l'alcalde de data 7 d'agost de 2008 (publicades al BOP de Barcelona núm. 197, de data 16 d'agost de 2008, pàg. 76 i ss), tenen per objecte la regulació del procediment per a la constitució d'una borsa d'agents interins de la policia local per cobrir de forma transitòria i per als supòsits previstos a l'article 31 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, en el termini d'un any des de la constitució de la borsa, les necessitats urgents que en aquests moments té la Policia Local de Torelló,

La vigència d'aquesta borsa de treball serà d'un any, a no ser que en aquest període es dugui a terme una convocatòria d'un lloc de treball d'agent de policia local de caràcter permanent que prevegi alhora la creació d'una borsa d'interins (en aquest cas aquesta darrera s'executarà primer i aquesta en segon lloc), o bé que s'esgoti la borsa de persones disponibles i calgui dur a terme una nova convocatòria durant aquest termini d'un any.

La data aproximada de les proves serà el mes de juliol de 2019.

#### TIPOLOGIA DE LLOCS DE TREBALL A PROVEIR AMB LA BORSA D'AGENTS:

Denominació:	Agent
Núm. de places:	Constitució d'una borsa
Escala:	Administració especial
Subescala:	Serveis especials
Categoria:	Policia Local
Subgrup:	C2 *
Nivell:	14



Modalitat de selecció: Concurs-oposició lliure

\* C1 als efectes econòmics i administratius de conformitat amb la disposició addicional setena de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, segons la modificació establerta a la Llei 3/2015, d'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives.

### Segona.- Funcions dels llocs

Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, la normativa que la desenvolupa i el reglament del cos aprovat per l'Ajuntament de Torelló.

### Tercera.- Requisits específics de les persones aspirants

Per prendre part en aquesta convocatòria els aspirants han de complir, els requisits següents:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Haver complert 18 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
- c) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.
- d) Posseir el títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.
- e) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- f) Tenir una alçada mínima d'1,60 metres les dones i d'1,65 metres els homes, la qual cosa serà comprovada abans de l'inici de les proves mèdiques.
- g) No haver estat condemnat/da per cap delictes, o en cas d'haver-ho estat, tenir extingida la responsabilitat penal i cancel·lats els antecedents penals. No estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- h) Posseir el permís de conduir vehicles de classe B.
- i) Declaració jurada o promesa per la qual es pren el compromís de mantenir vigent el permís de conduir, mentre es mantingui la relació laboral amb l'Ajuntament de Torelló.
- j) Haver satisfet prèviament la taxa per a la participació en concurs-oposició en aquesta Corporació prevista a les Ordenances Fiscals, que per a l'any 2018 estan fixades en 60,00 euros. El document de liquidació s'obté a l'adreça electrònica <https://bpm.ajtorello.cat/OAC/CdS.html> seleccionant la convocatòria de procés selectiu amb psicotècnic.

### Quarta.- Sol·licitud de participació

El termini de presentació de sol·licituds serà de vint dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, les bases íntegres es publicaran al Butlletí Oficial de la Província. Els restants i successius



anuncis d'aquesta convocatòria es faran públics únicament en el tauler electrònic d'edictes de la Corporació i a la web municipal.

Les persones interessades que desitgin prendre part en les proves selectives hauran de presentar instància normalitzada adreçada al Sr. Alcalde-President de l'Ajuntament de Torelló.

El model normalitzat d'instància, es podrà obtenir a les oficines municipals o a la ruta de la pàgina web de l'Ajuntament de Torelló <https://bpm.ajtorello.cat/OAC/CdS.html>, a l'apartat de RRHH i processos selectius, seleccionant el procés selectiu de borsa d'agents interins/es de policia local.

Les sol·licituds s'han de presentar:

- preferentment a la seu electrònica de l'Ajuntament de Torelló, a la mateixa adreça electrònica anterior, seleccionant la tramitació d'instància genèrica. Per presentar la instància telemàticament cal descarregar la instància normalitzada, complimentar-la, signar-la i entrar-la adjunta a una instància genèrica que també s'ha de signar.
- També es pot presentar en el registre d'entrada d'aquest Ajuntament (C/Ges d'Avall, núm. 5 de Torelló, l'horari general d'oficines és de dilluns a divendres laborables de 9 del matí a 2 del migdia, i els dilluns de 4 a 6 de la tarda només dels mesos d'octubre a maig, excepte les setmanes de Nadal, Reis i Setmana Santa).
- o bé mitjançant el procediment de correu certificat en les oficines de Correus, que regula l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant LPAC). En aquest cas, dins del període establert de presentació de sol·licituds caldrà trametre un correu electrònic amb confirmació de rebuda a l'adreça següent ([rrhh@ajtorello.cat](mailto:rrhh@ajtorello.cat)), amb la indicació de les dades de la persona que ha presentat la sol·licitud, la forma de presentació i la data, i adjuntar la còpia de la sol·licitud i de la documentació presentada. La no comunicació complementària per aquest mitjà comportarà l'exclusió de la persona aspirant per raons organitzatives, ja que l'establiment de les persones admeses i excloses en un procés selectiu s'ha de poder tramitar amb agilitat, principi que es podria veure conculcat arran de la presentació per aquests mitjans establerts a la normativa de procediment administratiu que suposés la rebuda de les sol·licituds transcorregut sobradament el termini establert a aquests efectes i un cop dictada la resolució de persones aspirants admeses i excloses.

El model d'instància inclou els camps per complimentar:

- Les dades personals de la persona aspirant, d'acord amb el que estableix l'article 66 de la LPAC.
- Sol·licitud per ser declarat/da exempt/a de l'acreditació del nivell de català, si escau.

Igualment, amb la presentació de la sol·licitud les persones aspirants:

- a) Declaren que compleixen totes i cadascuna de les condicions exigides en les bases específiques d'aquesta convocatòria, sempre referides a la data en què expira el termini assenyalat per a la presentació d'instàncies.



- b) Accepten mantenir vigent el carnet de conduir B, d'acord amb les condicions establertes a la legislació vigent.
- c) Donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en aquesta convocatòria i per a la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.
- d) Atorguen l'autorització expressa per a que l'Ajuntament de Torelló demani, respecte a la persona interessada, els antecedents que d'aquesta puguin constar al Registre Central de Penats i Rebels.
- e) Declaren que totes les dades facilitades són certes, que han llegit els advertiments legals i que accepten les condicions particulars expressades, per la qual cosa sol·liciten que s'admeti a tràmit la seva sol·licitud.

A la instància s'hi adjuntarà:

- Documentació en què es fonamenti la sol·licitud d'exempció de l'acreditació del nivell de català, si escau.

Les persones aspirants no hauran d'aportar cap document ni títol amb la sol·licitud, ja que aquesta consisteix en una declaració responsable de la persona aspirant en relació a la certesa de les dades recollides en aquesta, com també respecte al fet que compleix, en el moment de presentar la sol·licitud, amb les condicions exigides per a l'ingrés i les especialment assenyalades en la convocatòria, comproment-se a provar les dades que consten en la sol·licitud quan li siguin requerides.

Pel que fa a l'acreditació del nivell de coneixements de català igual o superior a l'exigit a la convocatòria, les persones aspirants que desitgin no haver de realitzar la prova obligatòria de coneixements de català hauran d'adjuntar el document que acrediti el compliment d'aquesta condició en el moment de presentar la sol·licitud, tant si la sol·licitud es presenta de forma electrònica com presencial. En el cas que no s'acrediti estar en disposició d'aquest nivell de coneixements de llengua catalana, la persona aspirant haurà de realitzar la prova de català prevista en aquestes bases.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds s'aprovarà la resolució per la qual es farà pública la llista provisional de persones admeses i excloses.

Aquesta resolució incorporarà un llistat amb el nom i cognoms complets d'acord amb la Llei 3/2018 de 5 de desembre de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i quatre xifres numèriques del DNI d'acord amb la Disposició Addicional setena de l'esmentada Llei i d'acord a la Instrucció dictada per l'Agència Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) de data 4 de març de 2019 o altres que dicti posteriorment, per tal de determinar les persones que participen en el procés selectiu. Aquesta serà també la identificació de la resta d'anuncis i publicacions d'aquest procés selectiu. Les qualificacions que impliquin l'eliminació de la persona aspirant s'indicaran amb la valoració corresponent a l'acta del tribunal, si bé, l'edecte de publicitat de l'acta indicarà només apte/a o no apte/a de la prova eliminatòria.

En el cas que no es presentin al·legacions en el termini de deu dies hàbils des de la publicació al tauler electrònic de la llista provisional d'admesos i exclosos aquesta esdevindrà definitiva sense que sigui necessari realitzar cap més tràmit.

Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin en la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions. Serà



responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació i la comunicació a l'Ajuntament de Torelló de qualsevol canvi d'aquestes. A l'efecte d'admissió de les persones aspirants es tindrà en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud, sense perjudici que en qualsevol moment l'autoritat convocant o el tribunal de selecció pugui requerir-los l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer les persones aspirants.

## Cinquena.- Drets d'Examen

La presentació de la sol·licitud de participació requerirà el pagament de la taxa per drets d'examen, de forma que constitueix un requisit per a poder prendre part en el procés selectiu. D'acord amb el que preveu l'Ordenança fiscal núm. 6 sobre la Taxa per l'expedició de documents administratius de l'Ajuntament de Torelló, per inscriure's a la convocatòria corresponent la persona aspirant ha de satisfer la taxa per "la participació en concurs, oposició i concurs - oposició per optar a una plaça en aquesta Corporació amb psicotècnic", que per l'any 2019 té un import de 60 euros.

Per realitzar l'esmentat pagament cal fer-ho amb el document normalitzat d'autoliquidació que està disponible a la ruta de la pàgina web de l'Ajuntament de Torelló: <https://bpm.ajtorello.cat/OAC/CdS.html>, a l'apartat de RRHH i processos selectius 2019, seleccionant el procés selectiu de la convocatòria: borsa d'agents interins/es). L'autoliquidació una vegada impresa es disposa de dos dies per fer el pagament per Servicaixa o a qualsevol oficina de la "La Caixa". El pagament tanmateix, s'ha de realitzar dins el termini dels 20 dies naturals de presentació d'instàncies. No caldrà que la persona interessada aporti el justificant de pagament atès que aquest informació la pot disposar de forma automàtica l'Ajuntament de Torelló.

En el cas que la persona aspirant hagi estat declarada provisionalment exclosa per no haver efectuat el pagament de la taxa per drets d'examen, durant el termini de 10 dies que s'atorga per esmenar deficiències, només es podrà esmenar el fet de l'acreditació de la justificació del pagament de la taxa efectuat dins del termini de presentació de sol·licituds, si per alguna raó no hagués quedat acreditada, però en cap cas es considerarà que s'obre un nou termini per poder efectuar el pagament durant el període d'al·legacions a la llista provisional d'admesos/es i exclosos/es. El pagament de la taxa no es pot realitzar més enllà del termini fixat de 20 dies naturals per a la presentació de sol·licituds per ser admès/a en aquestes proves selectives.

El fet d'abonar els drets d'examen no eximeix de la presentació de la sol·licitud de participació en les proves selectives, la manca de la qual comportarà l'exclusió de la persona aspirant.

La regulació de bonificacions i devolució de la taxa és l'establerta a l'Ordenança Fiscal número 6 de l'Ajuntament de Torelló.

## Sisena.- Procés de selecció. Desenvolupament de la fase d'oposició

El procés selectiu serà el de concurs-oposició lliure i es realitzarà en el termini màxim de dos mesos.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de les proves es publicarà conjuntament amb el nomenament dels membres del tribunal, d'acord amb la base sisena de les Bases Generals.



Les proves selectives es duran a terme d'acord amb el calendari que s'estableixi en l'aprovació de la llista d'admesos i exclosos en funció del nombre d'aspirants, el qual es farà públic a la web municipal.

L'ordre d'actuació dels i de les aspirants, per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament pel nombre de persones o la tipologia de la prova s'establirà començant per la persona aspirant, el cognom de la qual comenci per la lletra X, de conformitat amb el sorteig realitzat a la secretaria municipal per als processos selectius de l'any 2019, el dia 15 de gener de 2019.

Si el tribunal té coneixement que alguna de les persones aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

#### Setena.- Desenvolupament de la fase de concurs

Tots els mèrits puntuables caldrà acreditar-los documentalment en el termini de tres dies hàbils des de l'obertura d'aquesta fase per part del tribunal per a aquelles persones que hagin superat la fase d'oposició. L'acreditació es farà mitjançant fotocòpies de títols o certificats oficials, certificacions oficials de vida laboral i fotocòpies de contractes de treball o nomenaments. Únicament accediran a la fase de concurs les persones aspirants que superin la d'oposició.

El barem de mèrits és el següent:

A) Experiència professional: fins a un màxim d' 1 punt.

- Per haver exercit com agent de la Policia Local, per cada mes complet 0,10 punts.
- Per haver exercit com a vigilant o bé com a agent en altres cossos policials, per cada mes complet 0,05 punts.

B) Titulacions acadèmiques: Per estar en possessió d'una titulació acadèmica superior a la que s'exigeix a la convocatòria quan siguin rellevants per al lloc de treball de la categoria corresponent, d'acord amb els coneixements requerits, competència i funcions pròpies de la plaça (només podrà puntuar una titulació, fins un màxim de 0,25 punts):

- C.1 Batxillerat superior o equivalent..... 0,10 punts.
- C.2 Diplomatura universitària o equivalent..... 0,20 punts.
- C.3 Llicenciatura universitària o grau..... 0,25 punts.

C) Formació professional: fins a un màxim de 0,75 punts.

Per cursos organitzats o homologats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC) o realitzats per un organisme públic oficial (Pla Agrupat de formació de la Diputació de Barcelona, EAPC, etc.)



- Per cursos de durada fins a 25 hores, 0,15 punts per cada un.
- Per cursos de 26 a 50 hores, 0,25 punts per cada un.
- Per cursos de 51 a 100 hores, 0,4 punts per cada un.
- Per cursos de durada superior a 100 hores, 0,5 punts per cada un.
- Certificació ACTIC: per l'acreditació del certificat d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC, segons l'escala següent:

- Certificat de nivell bàsic ACTIC: 0,20 punts
- Certificat de nivell mitjà ACTIC: 0,25 punts

- D) Per nivell de llengua catalana superior a l'exigit com a requisit: fins un màxim de 0,25 punts.
- E) Per recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces o cossos de seguretat: fins un màxim de 0,25 punts.

La puntuació màxim de la fase de concurs és de 2,50 punts

#### Vuitena.- Exercicis de la fase d'oposició

##### Primera prova: Prova cultural. De caràcter obligatori i eliminatori.

Consisteix en contestar, en un període màxim de 45 minuts, un qüestionari de 40 preguntes tipus test, que seran proposades pel tribunal i en la proporció següent: 50% de preguntes relatives a coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit a la base segona, i el 50% restant relatives a coneixements sobre l'actualitat política, social i cultural, i sobre les característiques del municipi de Torelló.

Aquest exercici es puntuarà entre 0 i 10 punts. Cada pregunta encertada puntuarà 0,25 punts i cada resposta errònia restarà 0,06 punts. Les preguntes en blanc no puntuen ni resten.

La prova serà eliminatòria i es qualificarà fins a un màxim de 10 punts. La puntuació mínima per superar-la serà de 5 punts.

##### Segona prova.- Prova d'aptitud física. De caràcter obligatori i eliminatori.

Exercici de caràcter obligatori i eliminatori. Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions d'agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Es valorarà d'acord amb el barem de l'annex I d'aquestes bases. Consta de les subproves que s'especifiquen a continuació:

#### 1. Tracció general: Llançament de pilota medicinal

El seu objectiu és valorar la força estàtica general.

Dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (3 quilos per les dones i 5 quilos pels homes) amb les dues mans i, darrera del clatell, es llança cap endavant per sobre del cap, sense aixecar els talons ni les puntes dels peus (2 intents)

Normes:





- Es podran fer dos intents.

Valoració:

- Es faran dos intents, no consecutius, i s'annotarà el nombre màxim de centímetres que hagi aconseguit en el millor d'ambdós.
- Si en el primer intent obté un nul haurà de realitzar un segon intent. Si en el segon intent també fos nul, la persona aspirant quedaria exclosa de les proves físiques.
- La puntuació d'aquest exercici serà el 30% de la nota total.

## 2. Circuit d'agilitat:

El seu objectiu és valorar l'agilitat.

Descripció:

Posició inicial: L'aspirant se situarà davant la línia de sortida, asseguda a terra amb les cames flexionades 90 graus, i amb recolzament de mans i peus i glutis, darrera la línia de sortida.

Desenvolupament: Al senyal del testador es posarà en marxa el cronòmetre i la persona aspirant haurà de recórrer un circuit que consta de les habilitats següents:

- a) Es desplaçarà fins a situar-se entre dos cons col·locats davant un matalàs, realitzant una tombarella agrupada frontal amb recolzament de les dues mans sobre el matalàs.
- b) Es dirigirà cap a la primera tanca, que passarà pel davant fins a ultrapassar-la, girarà cap a l'esquerra i passarà per sota de ella. Correrà després cap el plint, que haurà de sobrepassar amb tot el cos (amb recolzament o sense).
- c) Tot seguit es dirigirà cap a la segona tanca, que passarà directament per darrera, girarà cap a la dreta i passarà per sota d'ella.
- d) Anirà ara frontalment cap a la primera tanca, que haurà de saltar sobrepassant-la amb els dos peus (alçada de les tanques homes 0,9 m, dones 0,8 m.)
- e) Recollirà un sac per les nanses o extrems (homes 20 kg i dones 15 kg) que es posarà sobre les espatlles (ben col·locat abans de continuar la cursa) i transportar-ho amb el que realitza un recorregut d'anada i tornada (sense tocar el con) fins traspasar la línia d'arribada i s'aturarà el cronòmetre.

Normes:

- Es podran realitzar dos intents
- Qualsevol incompliment d'alguns dels elements de la prova descrits anteriorment serà considerat nul (NUL =0).
- No es podrà trepitjar la línia de sortida abans de començar l'exercici (NUL =0).
- En el desplaçament de l'exercici no es pot desplaçar ni tombar cap obstacle (NUL =0).
- La tombarella s'ha de realitzar sobre l'eix transversal del tronc.
- El sac ha d'estar ben col·locat sobre les espatlles abans de traspasar una línia d'arribada.





- La persona aspirant haurà d'obtenir la puntuació d'1 punt per tal que no resti exclosa del procés de selecció.

Valoració: La persona aspirant disposarà de dos intents no consecutius, i serà vàlid el millor temps obtingut (en segons i dècimes de segon) entre ambdós. En cas que els dos siguin nuls no hi haurà possibilitat d'un tercer intent i la persona aspirant quedarà exclosa de les proves físiques.

La puntuació d'aquest exercici serà el 30% de la nota total.

### 3. Cursa de llançadora o navette:

L'objectiu de la prova és valorar la potència aeròbica màxima i la capacitat d'adaptació a l'esforç.

Descripció:

- Posició inicial: L'aspirant se situarà darrera d'una de les dues línies paral·leles pintades a terra i distants entre si 20 metres.
- quan senti el senyal d'inici de la prova, l'aspirant ha de córrer cap a l'altra línia, fins a trepitjar-la, i esperar tornar a sentir un altre senyal que emetrà el magnetòfon.
- Cada senyal sonor indicarà que s'ha d'iniciar el desplaçament cap a la línia contrària, intentant seguir el ritme del magnetòfon, que serà progressivament (cada minut) més ràpid al llarg de la prova.
- L'aspirant repetirà constantment aquest cicle d'anada i tornada fins que no sigui capaç de trepitjar la línia quan senti el senyal del magnetòfon, moment en el qual s'acabarà la prova.

Normes:

- Només es podrà realitzar un sol intent
- La persona aspirant haurà de trepitjar les línies cada 20 m.
- La persona aspirant trepitjarà la línia abans de sentir el senyal sonor i sortir després d'aquest.
- En el canvi de sentit no es poden fer girs circulars, s'ha de pivotar.

Valoració:

- Es farà un sol intent, i es registrarà el número de l'últim palier anunciat.
- La puntuació d'aquest exercici serà del 40% de la nota total.

Per a la realització d'aquests exercicis físics els/les aspirants han de:

- a. Lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial expedit com a màxim tres mesos abans de la realització d'aquestes. En aquest ha de constar explícitament que es reuneixen les condicions físiques necessàries per a realitzar els exercicis d'aquest procés. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.
- b. És obligatori portar roba i calçat adequat per realitzar la prova.



Per realitzar aquesta prova, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física i el lloc de desenvolupament de la prova serà el pavelló municipal i/o a la zona esportiva.

L'ordre de realització dels diferents exercicis de la prova física vindrà determinat per l'organització de les persones aspirants en els grups que determini el tribunal.

L'exercici es qualificarà com a apte/a o no apte/a. Serà apte/a si s'arriba a la puntuació mínima de 4 punts obtinguts de la mitjana aritmètica de la suma del resultat ponderat de cada subprova puntuades d'acord amb el barem que consta a l'annex I d'aquestes bases. Quedaran eliminats del procés selectiu si no s'arriba a aquesta puntuació, o bé si en alguna de les subproves n'ha obtingut zero punts.

#### Tercera prova. Psicotècnica. De caràcter obligatori i eliminatori

Exercici de caràcter obligatori i eliminatori. Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandaritzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

A criteri del tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal de les persones aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal juntament amb un dels tècnics o tècniques especialitzats en proves psicotècniques que han d'haver assessorat el tribunal en la realització d'aquest exercici.

Per la realització d'aquesta prova l'Ajuntament haurà de comptar amb l'assistència de professionals en aquesta matèria, que podrà ser l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya o el Col·legi Oficial de Psicologia de Catalunya o en tot cas, professionals en aquesta matèria.

L'exercici es qualificarà d'apte o no apte. La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

#### Quarta prova. Coneixement de la llengua catalana. De caràcter obligatori i eliminatòria

Exercici de caràcter obligatori i eliminatori. Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana equivalents al nivell intermedi de català (B, actualment B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que acreditin documentalment, que estiguin en possessió del certificat de nivell intermedi de català (B, actualment B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura o equivalent o superior. Així mateix, poden restar exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants, que en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'esmenta, sempre que aportin la



documentació que acrediti aquesta circumstància. Els aspirants que vulguin ser declarats exempts cal que ho facin constar expressament en la sol·licitud.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

La qualificació dels/les aspirants en aquest exercici serà la d'apte/a o no apte/a.

#### Cinquena prova.-Reconeixement mèdic

Exercici de caràcter obligatori i eliminatori. Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex II d'aquesta convocatòria.

Aquest exercici es qualificarà d'apte/a o no apte/a.

Aquesta prova la realitzaran només les persones aspirants que es proposin per al seu nomenament d'acord amb l'ordre de prelatió de la borsa i es realitzarà amb caràcter previ al nomenament.

Un cop finalitzat el procés, a mesura que l'Ajuntament necessiti cobrir vacants temporal, demanarà als i les aspirants que hagin obtingut la puntuació més alta i siguin cridats per a ser nomenats/es funcionaris/es interins/es que se sotmetin a aquesta prova, consistent en un reconeixement mèdic, que inclou les proves que es relacionen a l'annex I d'aquestes bases, amb l'objectiu de comprovar que l'aspirant no presenti cap causa mèdica que l'invalidi per a l'exercici de la professió. Es practicaran tantes revisions mèdiques com aspirants s'hagin d'incorporar com a funcionaris interins durant l'any de vigència màxima d'aquesta borsa. Per la realització d'aquesta prova, els i les aspirants seran convocats individualment amb expressió de la data, hora i lloc on es portaran a terme. La valoració de les dades mèdiques es farà únicament a partir dels exàmens realitzats en el centre mèdic designat per l'Ajuntament. Aquesta prova és eliminatòria i els/les aspirants seran declarats "aptes" o "no aptes" en funció del resultat obtingut en la prova. En cas de que qualsevol de les persones cridades a la prova mèdica es produís alguna baixa voluntària o per desqualificació, s'avisarà a l'aspirant següent de la llista per ordre de puntuació.

L'òrgan competent per al nomenament com a funcionari/a interí/ina serà l'encarregat de comprovar la superació d'aquesta prova en el moment previ a procedir al seu nomenament cada vegada que calgui recórrer a aquesta borsa per cobrir una vacant temporal.

#### Novena.- Tribunal qualificador

El tribunal qualificador es constituirà de la manera següent:

- President: La secretària de la Corporació o persona en qui delegui.
- Vocals:
  - El cap del cos de la policia local i el seu suplent que podrà ser un sergent o caporal de la policia local.
  - Un membre proposat per la Direcció General d'Administració de Seguretat i el seu suplent.



- Un membre proposat per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i el seu suplent
- Un/a tècnic/a de RRHH de l'ajuntament i el seu suplent, que actuarà de secretària, que actuarà i veu i vot.

En la designació nominal es garantirà el compliment de l'article 8 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Per a la constitució vàlida del tribunal i per a la seva actuació adequada a efectes de celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords es requerirà la presència de la majoria dels seus membres, siguin titulars o suplents i, en tot cas, del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que les substitueixen.

La totalitat dels membres hauran de posseir un nivell de titulació igual o superior a l'exigit per a l'ingrés en el cos o l'escala de què es tracti. El personal tècnic o funcionari ha de tenir la idoneïtat necessària en relació amb el tipus de places a cobrir.

Els membres que pertanyin a cossos policials han de tenir una categoria igual o superior a la de les places objecte de la convocatòria. En cap cas, el tribunal no pot estar constituït majoritàriament per membres en actiu que pertanyin al cos de la policia local de l'ajuntament convocant.

No poden formar part dels tribunals qualificadors els funcionaris o funcionàries que han impartit cursos o treballs per a la preparació d'aspirants a proves selectives els dos anys anteriors a la publicació de les convocatòries corresponents.

Les persones membres dels tribunals qualificadors han d'abstenir-se quan en ells concorrin les circumstàncies que preveuen els article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic. Les persones aspirants poden recusar-los qual concorri qualsevol de les circumstàncies de l'article 24 de la mateixa norma.

La composició nominal es realitzarà amb la llista de persones admeses i exclosos.

#### Desena .- Qualificacions dels i les aspirants i proposta de nomenament

No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades.

La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs.

El nombre de persones aspirants proposades no podrà ser superior al de places objecte de selecció.

Les persones aspirants proposades hauran de presentar a la secretaria de la corporació, en el termini màxim de deu dies naturals, a partir de l'endemà de la data de comunicació, per qualsevol dels mitjans admesos en la seva sol·licitud, de la necessitat d'incorporació per cobrir la vacant, sense requeriment previ, els documents acreditatius –original o fotocòpia compulsada- de les condicions que es detallen a continuació:



- a) DNI
- b) Certificat mèdic
- c) Declaració jurada de no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de l'Administració pública, ni haver estat inhabilitat per condemna penal per exercir càrrecs públics.
- d) Declaració d'incompatibilitats
- e) Targeta d'afiliació a la Seguretat Social, si en disposa.
- f) Fitxa de creditor segons model normalitzat
- g) Documentació original que acrediti els requisits de la base tercera.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats funcionaris i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

Els qui tinguin la condició de funcionaris/àries públics/ques estan exemptes de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodiï el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

#### Onzena.- Constitució d'una borsa de treball

Les persones que hagin superat el concurs-oposició constituïran una borsa de treball per cobrir temporalment les vacants i/o substitucions que urgentment ha de cobrir la policia local de Torelló en aquests moments, sempre que les places estiguin vacants per algunes de les circumstàncies previstes a l'art. 32 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, i s'acrediti la urgència i la necessitat en el moment previ al nomenament.

La borsa es constituïrà amb caràcter previ a la realització de la prova mèdica, la qual es realitzarà a mesura que es proposi la contractació. En el cas que no se superi la prova mèdica es quedarà la persona aspirant quedarà exclosa de la borsa.

L'ordre de la borsa i de crida serà d'acord amb la major puntuació obtinguda en el concurs-oposició en conjunt. En el cas d'empat en les puntuacions es realitzarà en primer lloc per la puntuació obtinguda en la fase d'oposició, en segon lloc si persisteix l'empat per l'antiguitat de la fase de concurs, i si persisteix l'empat per sorteig per establir la prelación en l'ordre de crida en què quedarà constituïda la borsa.

La crida de els/les candidats/es és realitzarà per telèfon o qualsevol altre mitja assenyalat pel candidat/ata a la seva sol·licitud que permeti el contacte ràpid per comunicar la proposta de treball i la seva voluntat d'acceptació.

Si no es pogués comunicar amb el candidat/ata es reiterarà la trucada l'endemà en horari diferent i de no trobar-se s'enviarà un correu electrònic on s'indicarà l'oferta de treball i un termini màxim de 24 h per posar-se en contacte amb la corporació per comunicar la seva voluntat. Un cop transcorregut el termini senyalat sense tenir notícies de la persona aspirant es passarà a contactar amb la següent de la llista. En aquest cas la persona aspirant no contactada romandrà a la llista però situada en el següent lloc, si aquest mateix fet es repeteix una segona vegada, s'entendrà que la persona aspirant renuncia a formar part de la borsa de treball.



En casos de màxima urgència en que sigui impossible seguir els criteris de crida establerts al paràgraf anterior, la crida es farà mitjançant el telèfon indicat pel candidat/ata, i si no es trobés la persona es tornarà a intentar una vegada més al dia següent. Si la comunicació és impossible es passarà al següent candidat/ata de la llista. En aquest cas la persona aspirant no contactada romandrà a la llista però situada en el següent lloc, si aquest mateix fet es repeteix una segona vegada, s'entendrà que l'aspirant renuncia a formar part de la borsa de treball.

Si les persones integrants de la borsa de treball refusen una oferta feta per l'Ajuntament de Torelló passaran al final de la borsa de treball; en el cas de produir-se tres renúncies d'un/a mateix/a candidat/a serà donat/da de baixa de la borsa de treball.

De conformitat amb l'article 33 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, el cessament del personal interí de les policies locals cessa en la seva relació amb l'entitat local:

- a) Al prendre possessió com a funcionaris i funcionàries de carrera els i les aspirants aprovats en la convocatòria en la qual es varen incloure les places ocupades per personal interí.
- b) A l'incorporar-se al lloc de treball els funcionaris i funcionàries de carrera que estiguin en situació administrativa amb dret a la reserva de llocs de treball.
- c) Quan no facin falta els seus serveis.
- d) Pel transcurs el període per qual va ser nomenat/ada.
- e) Per renúncia de la persona interessada.
- f) Per aplicació de la sanció de suspensió de funcions per falta qualificada com greu o molt greu o per a la separació dels serveis, acreditada mitjançant la instrucció de l'expedient disciplinari conforme a allò que disposa la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

#### Dotzena.- Període de prova

La persona aspirant nomenada temporalment tindrà un període de prova de 2 mesos, durant els quals tindrà assignat un/a tutor/a. Durant aquest període el tutor o la tutora n'emetrà l'informe, en el qual haurà de fer constar expressament si l'empleat públic ha superat o no el període o fase de prova, el qual es donarà a conèixer a la persona interessada, que hi podrà fer les alegacions que consideri oportunes, en el termini màxim de 10 dies d'audiència que li atorgarà la corresponent resolució de l'Alcaldia o Regidoria delegada. Tota aquesta documentació s'inclourà en el seu expedient personal. Transcorregut aquest termini, l'Alcaldia ha de resoldre, de forma motivada, la superació o no d'aquest període o fase, la qual cosa donarà lloc a la desestimació del contracte laboral o a la revocació del nomenament com a funcionari interí i a la pèrdua de qualsevol dret que li pugui correspondre en virtut del procés selectiu.

#### Tretzena .- Incidències i impugnacions

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.



Contra el resultat final de les proves, la seva puntuació definitiva i la resolució declarant la relació d'aprovat/ades podrà interposar-se recurs d'alçada davant l'alcaldia en el termini d'un mes i amb els efectes previstos en els articles 121 i 122 de la LPAC. Les presents bases i convocatòria podran ser impugnades de conformitat amb l'establert en la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Contra la convocatòria i les seves bases, que esgoten la via administrativa, es podrà interposar pels interessats/des recurs potestatiu de reposició davant l'Alcaldia en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci d'aprovació de les Bases en el Diari Oficial de la Província de Barcelona, o bé, directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona.

En tot allò no previst en les bases serà d'aplicació el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic, el Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pe qual s'aprova la refosa en un text únic de la Llei de la Funció Publica de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Regim Local de Catalunya, el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals, el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'Acreditació del Coneixement del Català i de la Arenés en els Processos de Selecció de Personal i Provisió de Llocs de Treball de les Administracions Públiques de Catalunya, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de les Bases del Regim Local; el Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Regim Local i el Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

## **ANNEX I : BAREM PER LA PROVA FÍSICA**

### **BAREMS HOMES**

TRACCIÓ GENERAL ( segons metres)

<b>Fins a 24 anys</b>	<b>De 25 a 30 anys</b>	<b>Més de 30 anys</b>	<b>Punts</b>
Inferior 5,00	Inferior 4,60	Inferior 4,20	0
5,00	4,60	4,20	1
5,50	5,10	4,70	2
6,00	5,60	5,20	3
6,50	6,10	5,70	4
7,00	6,60	6,20	5
7,50	7,10	6,70	6
8,00	7,60	7,20	7
≥ 8,50	≥ 8,10	≥ 7,70	8

AGILITAT (segons i dècimes de segon)





<b>Fins a 24 anys</b>	<b>De 25 a 30 anys</b>	<b>Més de 30 anys</b>	<b>Punts</b>
20,90	21,40	21,70	0
19,60	20,10	20,30	1
19,00	19,50	19,70	2
18,60	19,00	19,30	3
18,30	18,60	18,90	4
18,00	18,30	18,60	5
17,60	17,90	18,20	6
17,30	17,50	17,80	7
16,90	17,00	17,40	8

**CURSA NAVETTE (paliers)**

<b>Fins a 24 anys</b>	<b>De 25 a 30 anys</b>	<b>Més de 30 anys</b>	<b>Punts</b>
7,00	6,50	6,00	0
8,50	8,00	7,50	1
9,00	8,50	8,00	2
9,50	9,00	8,50	3
10,00	9,50	9,00	4
10,50	10,00	9,50	5
11,00	10,50	10,00	6
11,50	11,00	10,50	7
12,00	11,50	11,00	8

**BAREMS DONES**

**TRACCIÓ GENERAL ( segons metres)**

<b>Fins a 24 anys</b>	<b>De 25 a 30 anys</b>	<b>Més de 30 anys</b>	<b>Punts</b>
<b>Inferior 3,70</b>	<b>Inferior a 3,5</b>	<b>Inferior 3,25</b>	<b>0</b>
3,70	3,50	3,25	1
3,90	3,75	3,50	2
4,20	4,00	3,75	3
4,50	4,25	4,00	4
4,80	4,50	4,25	5
5,10	5,00	4,60	6
5,50	5,60	5,20	7
≥ 6,00	≥ 6,20	≥ 5,80	8

**AGILITAT (segons i dècimes de segon)**

<b>Fins a 24 anys</b>	<b>De 25 a 30 anys</b>	<b>Més de 30 anys</b>	<b>Pts</b>
24,70	25,60	25,70	0
23,00	23,70	23,80	1
22,30	22,90	23,10	2
21,80	22,30	22,60	3
21,40	21,80	22,20	4



21,00	21,40	21,80	5
20,60	20,90	21,30	6
20,20	20,40	20,90	7
19,70	20,00	20,40	8

CURSA NAVETTE (paliers)

Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	Més de 30 anys	Pts
4,00	3,50	3,00	0
5,50	5,00	4,50	1
6,00	5,50	5,00	2
6,50	6,00	5,50	3
7,00	6,50	6,00	4
7,50	7,00	6,50	5
8,00	7,50	7,00	6
8,50	8,00	7,50	7
9,00	8,50	8,00	8

ANNEX II QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES PER LA PROVA DE RECONeixEMENT MÈDIC

I. ANTROPOMETRIA:

- La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.
- La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.
- Seran excloses les persones que tingui l'índex de massa corporal de Quetelet inferior a 18,5 o superior a 30. En cas que s'observi un desenvolupament muscular important, s'admetrà un marge de tolerància d'un 5%. L'índex de massa corporal s'estima mitjançant l'índex de Quetelet (pes en kg dividit per l'alçada al quadrat en metres)

Les puntuacions previstes i el resultat global de totes les subproves sumades podrà ser incrementada en un 10% per aquells candidats amb una edat de 30 anys o més.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

1 Aparell circulatori

- 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.
- 1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.



- 1.5 Insuficiència coronària.
- 1.6 Pericarditis activa o residual.
- 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

## 2 Aparell respiratori

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

## 3 Aparell genitourinari

- 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.
- 3.5 Prolapse genital femení. Endometriosi.

## 4 Aparell digestiu

- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5 Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

5 Sistema hematopoètic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

## 6 Aparell locomotor

- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
- 6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

## 7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

- 7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
- 7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
- 7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.



- 7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
- 7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
- 7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- 7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- 7.8 Tremolor. Tics o espasmes.
- 7.9 Trastorns de la son.

## 8 Glàndules endocrines

- 8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- 8.2 Diabetis mellitus.

9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

## 10 Òrgans dels sentits

- 10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- 10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
- 10.3 Queratotomia radial.
- 10.4 Despreniment de retina.
- 10.5 Estrabisme manifest i no corregit.
- 10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- 10.7 Discromatòpsies.
- 10.8 Glaucoma.
- 10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.
- 10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
- 10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
- 10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
- 10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

## 11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

- 11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- 11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
- 11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
- 11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.
- 11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.
- 11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

## 12 Altres



**AJUNTAMENT  
DE TORELLÓ**

- 12.1 Processos neoplàsics.
- 12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques
- 12.3 Malalties autoimmunes.
- 12.4 Diàtesi al·lèrgica.
- 12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.”

Torelló, 26 de juny de 2019  
L'alcalde, Marçal Ortuño Jolis