

## PROPOSTA DEL REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL DE TORELLÓ

### CAPÍTOL I DEFINICIÓ, OBJECTIUS I FINALITATS

**Article 1.-** El Consell Escolar Municipal és l'organisme de consulta i de participació dels sectors afectats en la programació de l'ensenyament reglat no universitari dins de l'àmbit del municipi de Torelló.

**Article 2.-** El Consell Escolar Municipal haurà de ser consultat per l'administració educativa i, també pot ésser consultat per l'Ajuntament de Torelló, sobre les qüestions següents:

- a) Convenis i acords amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, les institucions i els organismes educatius que afecten l'ensenyament dins l'àmbit municipal.
- b) Actuacions i normes municipals que afecten els serveis educatius complementaris i extraescolars amb incidència en el funcionament dels centres docents.
- c) Actuacions que afavoreixin l'ocupació real de les places escolars amb la finalitat de millorar el rendiment educatiu i, si s'escau, fer factible l'obligatorietat de l'ensenyament.
- d) L'emplaçament dels centres docents dins la demarcació municipal.
- e) Les prioritats en els programes i les actuacions municipals que afecten la conservació, la vigilància i el manteniment adequat dels centres docents.
- f) El foment de les activitats que tendeixen a millorar la qualitat educativa, especialment pel que fa a l'adaptació de la programació al medi.
- g) Les competències educatives que afecten l'ensenyament no universitari i que la legislació atorga als municipis.

**Article 3.-** El Consell Escolar Municipal pot demanar informació a l'administració educativa, a l'administració municipal i al Departament d'Ensenyament sobre qualsevol matèria que afecti el seu camp d'actuació.

**Article 4.-** El Consell Escolar Municipal exerceix la seva funció assessora davant de l'administració corresponent i pot elevar informes i propostes a aquesta i als consells escolars d'àmbit superior sobre qüestions relacionades amb la seva competència i, especialment, sobre aspectes qualitatius del sistema educatiu.

**Article 5.-** L'administració municipal, en l'àmbit del seu territori, ha de prestar el suport tècnic necessari perquè el Consell Escolar Municipal pugui desenvolupar les funcions regulades en aquest Reglament.

## **CAPÍTOL II**

### **COMPOSICIÓ DEL CONSELL ESCOLAR**

**Article 6.-** En aplicació de la base 2.2 del capítol 1 de l'annex del Decret 404/1987, de 22 de desembre, que fixa que els municipis que tinguin més de cinc centres educatius i menys de setze tindran un consell compost per un mínim de 33 membres, es fixa en 50 el nombre de membres del Consell Escolar Municipal de Torelló. En compliment del contingut del Decret 404/1987, i en especial del contingut de les bases 3, 4 i 13 del capítol 1 de l'annex, es fixa la composició del Consell Escolar Municipal en els següents membres:

a) L'alcalde/essa com a President/a que, d'acord amb la base 4 del decret 404 de 1987, de 22 de desembre, podrà delegar en un regidor de l'ajuntament.

b) Actuaran com a vocals:

8 Membres de la corporació nomenats pel plenari municipal en proporció a la representació dels diferents grups municipals.

9 Membres designats pels consells escolars de cada centre pel sector de mestres i professors, un en representació de cadascun dels centres docents de la població que imparteixin ensenyaments reglats en l'àmbit d'educació infantil, primària o secundària. Es mirarà que hi estiguin representats tots els cicles educatius. Caldrà nomenar un candidat titular i un suplent per cada centre per tal de cobrir possibles baixes.

9 Membres designats pel sector de pares i mares d'alumnes. Designats pels consells escolars de cada centre: dos per Institut Cirviànum, un per l'escola Rocaprevera i un per l'escola Sagrats Cors. Designats per les AMPA: un per la llar d'infants La Cabanya, un per la llar d'infants Blancaneus i un per cadascuna de les escoles públiques de Primària. Caldrà nomenar un candidat titular i un suplent per cada plaça per tal de cobrir possibles baixes.

9 Membres designats pels consells escolars de cada centre pel sector dels alumnes, quatre en representació de l'Institut Cirviànum, un en representació de l'escola Rocaprevera i dos en representació de l'escola Sagrats i dos per l'Escola d'Adults. Caldrà nomenar un candidat titular i un suplent per cada plaça per tal de cobrir possibles baixes.

5 Membres designats pel personal d'administració i serveis un en representació de les llars d'infants, un en representació de les escoles públiques de Primària, un en representació de les escoles concertades, un en representació de l'Institut i un en representació de l'escola d'Adults. Es faran rotacions cada dos anys dels centres no representats. Caldrà nomenar un candidat titular i un suplent per cada plaça per tal de cobrir possibles baixes.

La designació dels representants de les llars d'infants i de les escoles públiques de primària i de les escoles concertades es farà de manera rotatòria.

9 Membres designats entre els directors o titulars dels centres del municipi, un en representació cadascun dels centres docents de la població que imparteixin ensenyaments reglats en l'àmbit d'educació infantil, primària, secundària i de la formació d'adults. Caldrà nomenar un candidat titular i un suplent per cada centre per tal de cobrir possibles baixes.

Es podrà convidar a un representant de l'Escola Municipal de Música i de l'Escola d'Arts Plàstiques que assistiran amb veu, però, sense vot.

Cadascun dels centres docents (o entitats de la localitat vinculades al món de l'ensenyament) que no imparteixin ensenyaments reglats poden, així mateix, designar, si ho creuen escaient i a través dels seus òrgans de govern, una persona que els representi, amb veu però sense vot, al Consell Escolar Municipal de Torelló. El Ple del Consell Plenari d'aquest resoldrà discrecionalment sobre l'admissió dels representants d'aquests centres educatius o entitats.

Els Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya poden així mateix designar, si ho creuen escaient, llurs representats al Consell Escolar Municipal de Torelló.

Els candidats suplents substituiran els titulars en ocasió de les baixes que es puguin produir fins a la propera renovació del Consell.

**Article 7.-** El nomenament i cessament dels representants de la Corporació municipal que han de formar part com a vocals del Consell Escolar Municipal de Torelló s'efectuarà per acord de l'ajuntament en Ple.

**Article 8.-** Els vocals dels sectors de mares i pares d'alumnes, alumnes, professors i mestres i personal d'administració i de serveis seran escollits per períodes de dos anys entre els membres del sector que formin part del Consell Escolar dels Centres del municipi de Torelló.

Els membres de la corporació seran nomenats per períodes de 4 anys coincidint amb la durada del mandat corporatiu.

No obstant això, qualsevol membre pot causar baixa per un dels següents motius:

- Per renúncia del mateix interessat/da.
- Per proposta de nou nomenament per part del mateix sector que l'havia proposat, en el cas de perdre la condició que li va permetre ser elegit.

En cas d'algun d'aquests supòsits, la vacant serà coberta per un altre membre de la mateixa escola i sector del que hagués causat baixa, i a proposta del grup a què faci referència.

### **CAPÍTOL III**

#### **ÒRGANS DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL I NOMENAMENT**

**Article 9.-** El Consell Escolar de Torelló queda estructurat pels següents òrgans de govern:

Presidència, Secretaria, Plenari del Consell, Comissió de directors que actuarà com a Permanent i comissions de treball.

**Article 10.- La Presidència** del Consell Escolar Municipal de Torelló recau en l'alcalde/alcaldeessa de Torelló o en el regidor/a de l'ajuntament en qui aquest/a delegui.

Són funcions del President/a:

- a) Convocar, presidir, suspendre i aixecar reunions, moderar els debats i dirimir els empats amb el vot de qualitat.
- b) Fixar l'ordre del dia.
- c) Ostentar oficialment la representació del Consell en tots els actes i procediments que calgui.
- d) Vetllar per l'execució dels acords que s'hagin adoptat.
- e) Autoritzar l'assistència al Plenari, Comissió de directors/res o comissions de treball, de persones de reconeguda vàlua o coneixements específics quan el tractament d'un tema ho faci aconsellable.
- f) Fomentar la participació dels membres del Plenari i de les comissions.

**Article 11.- La Secretaria:** actuarà com a secretari/a del Consell, el tècnic/a d'Educació de l'ajuntament, que ho podrà delegar quan no hi sigui a alguna altra persona de l'ajuntament.

Són funcions del Secretari/a:

- a) Assistir amb veu i sense vot a les sessions del Plenari del Consell i a les de la Comissió de directors.
- b) Aixecar les actes de les reunions i custodiar tota la documentació del Consell. Assessorar jurídicament el Consell i els seus òrgans.
- c) Certificar els acords amb el vistiplau del president, i tramitar i arxivar la correspondència i la documentació.

**Article 12.- El Plenari del Consell:** queda constituït per la totalitat dels membres a què es fa referència en la composició del Consell Escolar.

Les funcions del Plenari del Consell són les següents:

- a) Aprovar el Règim Interior que concreti i amplii el contingut del Reglament.
- b) Elegir els membres de la comissió de directors.
- c) Aprovar la creació, composició, contingut, competències i durada de les comissions de treball.
- d) Aprovar els programes d'actuació del propi Consell.
- e) Aprovar la memòria anual.
- f) Demanar informació i documentació sobre qualsevol matèria o actuació que afecti el camp d'actuació del Consell.
- g) Elevar informes i propostes a la Generalitat de Catalunya, a l'Ajuntament de Torelló i a qualsevulla altra administració educativa sobre qüestions relacionades amb les seves competències.
- h) Elaborar les planificacions, actuacions i informes que li siguin delegats o demanats per l'Ajuntament de Torelló i/o administració educativa.
- i) Debatre i sis s'escau aprovar les actuacions proposades per la Comissió de directors.
- j) Organitzar debats sobre temes educatius.

**Article 13.- La Comissió de directors** que actuarà com a Permanent i que queda composta pels següents membres.

- a) President/a que serà el mateix president/a del CEM.
- b) El Secretari/a, que serà el del Consell o persona en qui aquest delegui.
- c) Un director o titular de centre que representi en el Plenari per a cadascun dels centres escolars de la localitat que imparteixin, ensenyaments reglats en els àmbits d'educació infantil, primària, secundària i formació d'adults.

La Comissió de directors queda facultada per exercir les següents competències:

- a) Planificar el calendari de les sessions del Plenari del Consell.
- b) Rebre propostes dels membres del Plenari i preparar l'ordre del dia.
- c) Portar a terme els encàrrecs que li hagin estat encomanats pel Plenari.
- d) Elaborar la proposta de Règim Interior que aprovarà el Plenari.
- e) Assessorar el secretari en l'elaboració de la memòria anual.
- f) Efectuar el seguiment del treball de les comissions i coordinar els seus programes.
- g) Proposar actuacions que fomentin la participació dels membres del Plenari.

**Article 14.- Les comissions de treball:** són unes comissions específiques per portar a terme una funció concreta. La seva creació, composició, contingut i duració vindrà donada per l'acord del Plenari del Consell. Es nomenarà una persona responsable en cada comissió de treball, el qual tindrà cura d'informar a la Comissió de directors i al Plenari de la tasca portada a terme.

## **CAPÍTOL IV**

### **FUNCIONAMENT DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL**

**Article 15.-** Sessions del Plenari i de les comissions: el Plenari del Consell es reuneix com a mínim tres vegades durant el curs escolar que coincidiran amb una reunió cada trimestre escolar. Les reunions del primer i tercer trimestre es faran coincidir amb l'inici i la finalització del curs.

La Comissió de directors es reuneix, com a mínim, cada tres mesos i, en tot cas, abans de cada reunió del Plenari.

Les convocatòries extraordinàries del Plenari del Consell i de la Comissió de directors ho podran ser a iniciativa del president o per sol·licitud d'un terç com a mínim dels seus membres.

El règim de reunions de les comissions de treball vindrà marcat per acord dels seus membres i en atenció a les directrius marcades pel Plenari en el moment de la seva creació.

Convocatòries: la convocatòria de les reunions ordinàries del Plenari serà lliurada a tots els seus membres amb un mínim de 3 dies hàbils d'anticipació.

Les reunions extraordinàries, si la urgència dels temes a tractar ho requereix, podran ser convocades amb una anticipació inferior a les 72 hores.

La convocatòria serà per escrit i amb una constància expressa de l'ordre del dia.

La convocatòria s'acompanyarà de l'acta o les actes de la reunió anterior, així com també d'altres documents objectes de la reunió.

Les convocatòries de les sessions de la Comissió de directors i de les comissions de treball seguiran, sempre que sigui possible, el règim de les convocatòries del Plenari del Consell establert als anteriors apartats.

Quòrum i votacions: per tal que qualsevol reunió sigui considerada vàlida en primera convocatòria, cal que en el moment de constitució de la reunió hi siguin presents la meitat més un dels seus membres de ple dret.

Donat el caràcter participatiu del Consell, es potenciarà el diàleg i el debat i es mirarà d'arribar a decisions consensuades. No obstant això, en el cas de desacords, les decisions es prendran per majoria simple, fora del cas d'una abstenció majoritària que obligaria a continuar les deliberacions o passar a una reunió posterior.

Les votacions es realitzaran a mà alçada, fora del cas que el vint per cent dels assistents sol·licitin votació secreta.

Els vots són personals i intransferibles.

## **CAPÍTOL V** **CONSTITUCIÓ DEL CONSELL**

**Article 16.-** Si en el termini fixat en la convocatòria no es comunicuessin els representants escollits, o no hi hagués acord en la seva elecció, per part d'alguns dels centres, l'ajuntament ho posarà en coneixement del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, per tal que procedeixi al nomenament directe.

**Article 17.-** Per a la constitució del Consell es reuniran tots els seus membres en una sessió extraordinària convocada a l'efecte per l'Ajuntament de Torelló, en la data fixada a la convocatòria, amb el següent ordre del dia:

1. Constitució del Consell Escolar Municipal.
2. Designació dels membres de la Permanent.
3. Règim de reunions del Plenari i de la Permanent.

**Article 18.-** Mentre no es procedeixi a la renovació dels membres del Consell Escolar Municipal, en cas de produir-se la baixa d'algun dels membres de qualsevol sector, correspondrà al president proposar el substitut entre els suplents del consell escolar del centre afectat i serà ratificat pel Plenari.

## **CAPÍTOL VI** **NORMATIVA APLICABLE.**

**Article 19.-** En tot el que no es preveu en aquest Reglament s'estarà al que estableix el Decret 404/1987, de 22 de desembre, regulador de les bases generals d'organització i funcionament dels Consells Escolars municipals i altra normativa d'aplicació.

## **DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

Relació de centres docents públics i concertats del municipi amb representació dins del Consell Escolar Municipal:

Llar d'Infants Blancaneus  
Llar d'Infants La Cabanya

Escola Marta Mata  
Escola Vall del Ges  
Escola Dr. Fortià Solà  
Escola Rocaprevera  
Escola Sagrats Cors  
Institut Cirvianum de Torelló  
Centre de Formació d'Adults La Cooperativa

### **DISPOSICIÓ FINAL**

1.- Aquesta ordenança entrarà en vigor a partir de la seva publicació al BOP de Barcelona i hagi transcorregut el termini de 15 dies hàbils des que s'hagi comunicat l'aprovació a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya.